

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233

www.anconanord.edu.it - anic80400c@pec.istruzione.it - anic80400c@istruzione.it

C.M. ANIC80400C

C.F. 80016250427

Codice univoco ufficio **UFL56J**

Prot. e data vedi segnatura

Al Personale interno
Al personale in servizio presso altre I.I.S.S.
Al personale in servizio presso
altre amministrazioni pubbliche
All'Albo Online
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1
– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento
3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e
multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32337

Titolo "STREAM PER TUTTI!"

CUP J34D2300320006

OGGETTO: Avviso INTERNO/ESTERNO di selezione di esperti e tutor interni all'I.C. Ancona Nord o presso altre istituzioni scolastiche ed altre pubbliche amministrazioni per la realizzazione di percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica per alunni della scuola secondaria di primo grado presso le Scuole secondarie di primo grado "Fermi" e "Volta" a.s. 2023-2024 e a.s. 2024-2025, nell'ambito della Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM – PNRR Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32337 Titolo "STREAM PER TUTTI!" CUP J34D23003020006



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina prot. n 3010 del 05/03/2024 per l'avvio della procedura di selezione di esperti e tutor interni all'I.C. Ancona Nord o presso altre istituzioni scolastiche ed altre pubbliche amministrazioni per la realizzazione di percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica per alunni della scuola secondaria di primo grado presso le Scuole secondarie di primo grado "Fermi" e "Volta" a.s. 2023-2024 e a.s. 2024-2025, nell'ambito della Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - PNRR Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32337 Titolo "STREAM PER TUTTI!" CUP J34D23003020006

EMANA

il seguente Avviso di selezione interno e per personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche ed altre pubbliche amministrazioni per titoli ai fini del reclutamento di esperto/i formatore/i e tutor per la realizzazione delle seguenti attività rivolte agli alunni:

| N. Edizioni richieste | Attività | n. ore | Periodo |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| n. 2 per alunni classi terze Scuola Secondaria di 1° grado "Fermi" | Potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (lingua inglese) | 12 per edizione | 1^ edizione marzo/maggio 2024 2^ edizione febbraio/ aprile 2025 |
| n. 2 per alunni classi terze Scuola Secondaria di 1° grado "Volta" | Potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (lingua inglese) | 12 per edizione | 1^ edizione marzo/maggio 2024 2^ edizione febbraio/ aprile 2025 |

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di formatori esperti madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 per una o più edizioni coadiuvati da tutor, da impiegarsi nell'ambito del Progetto PNRR "STREAM PER TUTTI!", per il potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni (lingua inglese). All'avviso può rispondere il personale docente in servizio presso l'I.C. Ancona Nord di Ancona a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 30 giugno, in questo caso relativamente al solo a.s. 2023-2024, oppure personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche ed altre pubbliche amministrazioni. I candidati possono presentare la candidatura anche per più edizioni. Lo stesso candidato non può svolgere l'incarico di formatore e di tutor nella stessa edizione.



Si forniscono di seguito le informazioni necessarie per un'eventuale candidatura:

| attività specifiche | Figure richieste | N. ore PER OGNI EDIZIONE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p>L'esperto dovrà curare ed eseguire i seguenti aspetti secondo le specifiche indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; • Provvedere alla progettazione esecutiva dei contenuti e delle attività proposte; • Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto del percorso; • Inserire online nel sistema di gestione PNRR - Futura tutto ciò che riguarda il percorso didattico (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni); • Inserire online nel sistema di gestione PNRR - Futura le informazioni aggiuntive richieste; • Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto; • Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio; • Collaborare con tutor per il monitoraggio del processo di | <p>n.1 ESPERTO PER OGNI EDIZIONE</p> <p>madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1</p> | <p>12 ore extracurricolari ogni edizione</p> |



| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p>verifica, valutazione e gradimento attività;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo; • Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa del timesheet di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali | | |
| <p>Il tutor dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; • Partecipare a riunioni con il gruppo di lavoro per le STEM e il multilinguismo per pianificare e gestire l'intervento; • Annotare le presenze degli studenti, l'orario di inizio e fine delle attività; • Curare il monitoraggio del percorso; • Monitorare la piattaforma FUTURA inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto; • Supportare la fase di monitoraggio dell'intervento | <p>n. 1 TUTOR PER OGNI EDIZIONE</p> | <p>12 ore extracurricolari ogni edizione</p> |



Art. 2 - Obiettivi dei percorsi formativi

Le edizioni attivate potenzieranno le competenze di Lingua Inglese.

Saranno svolte lezioni extracurricolari per il consolidamento e il rafforzamento degli apprendimenti. La formazione fornirà agli studenti una preparazione finalizzata ad affrontare l'esame di Certificazione corrispondente al livello A2 del QCER.

Gli obiettivi dei moduli sono:

- rafforzare le abilità linguistiche Speaking –Listening – Reading & Writing;
- potenziare e migliorare l'accuratezza dell'espressione orale e la capacità di ascolto;
- acquisire le funzioni linguistiche fondamentali previste dal livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per lo studio delle lingue straniere.

Art. 3 – Destinatari

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti e in base al seguente ordine di priorità:

- SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche o in pubbliche amministrazioni;
- ESPERTI ESTERNI In caso di accertata assenza o insufficienti candidature da parte del personale docente in servizio nell'istituto e/o presso altre istituzioni scolastiche o amministrazioni pubbliche, si procederà con la selezione di candidature esterne al comparto scuola attraverso una procedura ad hoc.

Art. 4 – Requisiti per la partecipazione - griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 ("Regolamento recante



codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);

g) fornire il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Premesso che la condizione essenziale per accedere all'incarico di formatore esperto sia quella di essere madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica inglese pari almeno a C1, per la redazione della graduatoria di merito, nelle istanze sia gli esperti che i tutor devono dichiarare di possedere i seguenti titoli definiti dal Consiglio di Istituto nel Regolamento aggiornato per il conferimento degli incarichi individuali approvato con Delibera n. 61 del 21 dicembre 2023:

| Titoli di studio | | PUNTI |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado | punti 1 | Max punti 8 Non cumulabili |
| Laurea Triennale | punti 3 | |
| Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento | | |
| Fino a 99 | 5 punti | |
| Da 100 a 104 | 6 punti | |
| Da 105 a 110 | 8 punti | |
| Ulteriore laurea | | Punti 2 |
| Dottorato di ricerca attinente alla materia - 4 punti per ogni titolo (max 2 titoli) | | Max punti 8 |
| Master I livello attinente alla materia scelta -1 punto per ogni titolo (max 2 titoli) | | Max punti 2 |
| Master II livello attinente alla materia scelta -2 punti per ogni titolo (max 2 titoli) | | Max punti 4 |



| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Corso di specializzazione attinente alla materia scelta-2 punti per ogni titolo (max 2 titoli) | Max punti 4 |
| Corsi di perfezionamento annuali attinenti alla materia scelta - 2 punti per ogni titolo (max 2 titoli) | Max punti 4 |
| Titoli culturali specifici | PUNTI |
| Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole – enti accreditati attinente alla materia scelta - in qualità di discente – 2 punti per ciascun corso (max 3 corsi) | Max punti 6 |
| Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole – enti accreditati attinente alla materia scelta – in qualità di docente - 3 punti per ciascun corso (max 3 corsi) | Max punti 9 |
| Certificazioni informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati - 1 punto per ogni certificazione (max. 3 certificazioni) | Max punti 3 |
| Certificazioni linguistiche secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) - 1 punto per ogni certificazione (max. 3 certificazioni) | Max punti 3 |
| Iscrizione all'Albo professionale attinente alla materia scelta -3 punti ognuna (max 2 Albi) | Max punti 6 |
| Titoli di servizio e professionali | PUNTI |
| Incarico di esperto nell'ambito di progetti PON attinenti alla materia scelta svolti in ambito scolastico - 3 punti ogni incarico (max. 3 incarichi) | Max punti 9 |
| Incarico di tutoraggio nell'ambito di progetti PON attinenti alla materia scelta svolti in ambito scolastico -2 punti ogni incarico (max. 3 incarichi) | Max punti 6 |
| Incarico di insegnamento in altri progetti MI o a valere sul Fis per arricchimento offerta formativa attinenti alla materia scelta - 2 punti ogni incarico (max. 4 incarichi) | Max punti 8 |
| Incarico figura di sistema nell'Istituto Comprensivo – 2 punti per incarico (max. 2 incarichi) | Max punti 4 |
| Pubblicazioni e convegni | PUNTI |
| Pubblicazioni attinenti la materia scelta - 1 punto ognuna (max. 4 pubblicazioni) | Max punti 4 |



| | |
|---------------|-----------|
| TOTALE | 90 |
|---------------|-----------|

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno compilare:

- Allegato A - Domanda di partecipazione corredata di curriculum vitae e documento di identità in corso di validità.
- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- Allegato C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.

Gli allegati dovranno contenere, pena l'esclusione:

- curriculum vitae firmato e con data;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato, con firma.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente scolastico di questa Istituzione e gli allegati compilati dovranno pervenire all'istituto

entro e non oltre le ore 12,00 del 13 marzo 2024

con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto (dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato) con firma in calce;
- oppure tramite posta elettronica all'indirizzo anic80400c@istruzione.it

I documenti, se consegnati a mano, devono essere inseriti in busta chiusa, recante indicazione del mittente e la dicitura "Candidatura per il conferimento di incarico di esperto/tutor per il progetto STEM Nuove competenze e nuovi linguaggi. Linea di intervento A".

1. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, in caso di consegna a mano farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora la domanda sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
2. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
3. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.



4. Le candidature redatte incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 6 - Valutazione delle domande

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

1. Le istanze saranno valutate successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso dalla apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro n. 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.
6. Trascorso il termine di n. 5 (cinque) giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 7 – Attribuzione incarico – durata

1. Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente in seguito alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. Le lezioni si svolgeranno in orario extracurricolare concordato con il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo e funzionali alla realizzazione degli obiettivi previsti.
5. L'attività di formazione degli studenti dovrà avvenire dall'individuazione dell'esperto con termine massimo stabilito per ogni anno scolastico.
6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Qualora l'incarico



non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con timesheet. Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

7. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 8 - Compensi

1. La prestazione professionale svolta dai docenti e/o esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo.

I costi relativi all'attività di personale della scuola sono rapportati a costi orari unitari previsti nelle Istruzioni operative di cui alla nota MIM n. 132935 del 15/11/2023 (79 €/h esperto e 34 €/h tutor, onnicomprensivi) e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Il compenso complessivo per ciascuna edizione di n. 12 ore è quindi pari a € 948,00 onnicomprensivi per l'esperto e a € 408,00 onnicomprensivi per il tutor.

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso timesheet e da documentazioni su piattaforma PNRR, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

3. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 9 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro n. 2 giorni (due) dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Lorella Cionchetti.



Art. 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del D.lgs n.101 del 2018, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Ancona Nord , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic80400c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto comprensivo Ancona Nord è la Ditta Morolabs srl, i riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: pec.morolabs@legalmail.it – info@morolabs.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Art.14 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto www.anconanord.edu.it;



- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito Web

Si allegano:

- ALLEGATO A) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- ALLEGATO B) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
- ALLEGATO C) - DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lorella Cionchetti

All'Albo Online

Al Sito Web d'Istituto

Agli Atti